INPS

Direzione Centrale Sistemi Informativi e Tecnologici

Area CRM & Contact Center

Sgravi Contrattazione di II livello 2011

Documento:	Dettaglio dei Controlli e dei Formati previsti per l'invio di domande tramite file xml.
Versione:	**1.1**

Contenuti del documento:

1 Introduzione _____ 3
2 Acquisizione file XML: controlli e formati _____ 4
2.1 Fase 1: Applicazione controlli formali_____4
2.2 Fase 2: Applicazione controlli di coerenza dei dati_____9

1 Introduzione

Scopo di questo documento è fornire le informazioni di dettaglio relative ai controlli effettuati dalla nuova applicazione "Sgravi contrattazione II livello 2011" sulle domande trasmesse attraverso la funzione di "Carica file XML".

2 Acquisizione file XML: controlli e formati

La nuova applicazione "Sgravi contrattazione II livello 2011" applica al file xml dei controlli formali e di coerenza dei dati in due fasi:

- **Fase 1** che prevede l'applicazione di **controlli formali** secondo uno schema XSD. Il **mancato rispetto** di tali controlli **provoca** lo **scarto dell'intero file xml**;
- **Fase 2 (accessibile solo se si superano i controlli della fase 1)** che prevede l'applicazione di **controlli di coerenza dei dati**. Il **mancato rispetto** di tali controlli **provoca** lo **scarto della singola domanda** non coerente, e non lo scarto dell'intero file xml.

Di seguito si presentano i dettagli della Fase 1 e della Fase 2.

2.1 Fase 1: Applicazione controlli formali

I controlli formali del file XML inviato sono effettuati attraverso uno schema XSD, che ne descrive la grammatica.

Il mancato rispetto dei controlli formali, anche all'interno di una sola domanda, produrrà lo scarto dell'intero file che contiene la domanda in oggetto.

In fase di compilazione del file XML è da considerare che il limite massimo permesso in fase di upload é di 1 Mb.

Qui di seguito sono indicati i controlli formali effettuati dalla procedura.

Nome elemento/attributo	Campo Obbligatorio	Descrizione	Controlli effettuati sul contenuto del campo	Formato
Numero Domande	Si	Rappresenta il numero totale delle domande presenti nel file XML	Deve essere un numero intero	Numerico
Codice Fiscale Trasmittente	Si	Codice fiscale del trasmittente. Può essere diverso dal codice fiscale dell'utente che invia fisicamente il file	Deve essere una stringa di 16 caratteri alfanumerici	Stringa

Nome elemento/attributo	Campo Obbligatorio	Descrizione	Controlli effettuati sul contenuto del campo	Formato
E-mail Trasmittente	Si	Indirizzo e-mail del trasmittente	Il numero di caratteri deve essere compreso tra 1 e 50.	Stringa
Codice identificativo domanda	Si	Rappresenta un codice, per identificare la domanda in caso di errore	Nessuno	Stringa
TipoContratto	Si	Rappresenta il tipo di contratto	Deve assumere valore "TERRITORIALE" oppure "AZIENDALE"	Stringa
DataStipulaContratto	Si	Data sottoscrizione/adesione contratto	Deve essere una stringa di 10 caratteri	Stringa
DataContrattoDAL	Si	Data inizio validità contratto	Deve essere una stringa di 10 caratteri	Stringa
FlagUltrattivitaContratto	Si	Flag per ultrattività del contratto	Il campo può contenere solo i valori "True" e "False"	Boolean
DataContrattoAL	Si	Data fine validità contratto	Deve essere una stringa di 10 caratteri	Stringa
DirezioneProvLav	Si	Direzione Regionale/Provinciale del lavoro	Non deve superare la lunghezza di 50 caratteri	Stringa
Depositario	No	Indicazione del soggetto che effettua il deposito del contratto	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa

Nome elemento/attributo	Campo Obbligatorio	Descrizione	Controlli effettuati sul contenuto del campo	Formato
Data Deposito	Si	Data del deposito del contratto	Deve essere una stringa di 10 caratteri	Stringa
EntePensionistico	Si	Nome dell'ente pensionistico /previdenziale	Deve assumere obbligatoriamente uno dei seguenti valori: **INPS** **ENPALS** **INPDAP** **INPGI**	Stringa
Denominazione	Si	Denominazione Azienda	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa
CodiceFiscale Azienda	Si	Codice Fiscale dell'azienda	Il campo deve essere di 11 o 16 caratteri	16 Caratteri alfanumerici (per codice fiscale) oppure 11 Caratteri numerici (per Partita IVA)
Indirizzo	Si	Indirizzo dell'azienda	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa
Cap	Si	C.A.P. dell'azienda	Deve essere una stringa di 5 caratteri	Stringa
Comune	Si	Comune dell'azienda	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa
Provincia	Si	Sigla Provincia dell'azienda	Deve essere una stringa di 2 lettere	Stringa

Nome elemento/attributo	Campo Obbligatorio	Descrizione	Controlli effettuati sul contenuto del campo	Formato
email	Si	Indirizzo e-mail dell'azienda	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa
TipoAzienda	Si	Tipologia di azienda	Deve assumere obbligatoriamente uno dei seguenti valori: **DM** **AGRICOLI** **NON INPS**	Stringa
Codice identificativo	No	Identifica la matricola DM o il codice agricoli	Nessuno	Stringa
Sgravi id	Si	Limite massimo sulla retribuzione imponibile del lavoratore	Deve assumere obbligatoriamente il valore **2.25**	Stringa
Erogazione Complessiva: Anno	Si	Anno a cui si riferisce l'elemento ErogazioneComplessiva	Deve assumere obbligatoriamente il valore **2011**	Numerico
Erogazione Complessiva: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Erogazione Complessiva	Nessuno	Stringa
Erogazione Complessiva: Numero lavoratori	Si	Numero di lavoratori a cui si riferisce l'elemento Erogazione Complessiva.	Nessuno	Stringa
Sgravi Datore di lavoro: Anno	Si	Anno a cui si riferisce l'elemento Sgravi Datore.	Deve assumere obbligatoriamente il valore **2011**	Numerico

Nome elemento/attributo	Campo Obbligatorio	Descrizione	Controlli effettuati sul contenuto del campo	Formato
Sgravi Datore di lavoro: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Sgravi Datore	Nessuno	Stringa
Sgravi Lavoratore: Anno	Si	Anno a cui si riferisce l'elemento Sgravi Lavoratore	Deve assumere obbligatoriamente il valore **2011**	Numerico
Sgravi lavoratore: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Sgravi Lavoratore	Nessuno	Stringa

2.2 Fase 2: Applicazione controlli di coerenza dei dati

I file xml che superano i controlli formali della fase 1, accedono alla fase 2 che prevede i controlli di coerenza dei dati effettuati sulle singole domande.

Il mancato rispetto dei controlli di coerenza dei dati, produrrà lo scarto delle singole domande non coerenti con tali controlli e NON dell'intero file.

Qui di seguito sono indicati i controlli di coerenza dei dati.

Nome elemento/attributo	Valorizzazione Campo Obbligatoria	Descrizione	Controlli effettuati	Formato
Codice Fiscale Trasmittente	Si	Codice fiscale del trasmittente. (*Può essere diverso dal codice fiscale dell'utente che invia fisicamente il file*)	Deve essere un codice fiscale valido (16 caratteri alfanumerici).	16 Caratteri alfanumerici
E-mail Trasmittente	Si	Indirizzo e-mail del trasmittente	Deve essere un indirizzo formalmente valido di posta elettronica, contenente un carattere "@" ed il dominio contenente il carattere "." seguito da 2 o 3 caratteri.	Stringa
Codice identificativo domanda	Si	Rappresenta un codice, per identificare la domanda in caso di errore	Deve essere valorizzato.	Numerico
DataStipulaContratto	Si	Data sottoscrizione/adesione contratto	Deve essere una data formalmente valida. Deve essere: 1/01/1993 ≤ dd/mm/yyyy ≤ 31/12/2011	gg/mm/aaa (Stringa di 10 caratteri)

Nome elemento/attributo	Valorizzazione Campo Obbligatoria	Descrizione	Controlli effettuati	Formato
DataContrattoDAL	Si	Data inizio validità contratto	Deve essere una data formalmente valida. Deve essere compresa tra 01/01/1993 ≤ dd/mm/yyyy ≤ 31/12/2011 DataContrattoDAL < DataContrattoAL	gg/mm/aaaa (Stringa di 10 caratteri)
DataContrattoAL	Si	Data fine validità contratto	Deve essere una data formalmente valida. Deve essere >= 01/01/2011 in caso di NON ultrattività del contratto. Deve essere >= 01/01/1993 in caso di ultrattività del contratto. DataContrattoAL > DataContrattoDAL	gg/mm/aaaa (Stringa di 10 caratteri)
DirezioneProvLav	Si	Direzione Regionale/Provinciale del lavoro	Deve avere lunghezza compresa tra 1 e 50 caratteri	Stringa
Data Deposito	Si	Data del deposito del contratto	Deve essere una data formalmente valida. Deve essere compresa tra 01/01/1993 ≤ dd/mm/yyyy ≤ 09/07/2012	gg/mm/aaaa (Stringa di 10 caratteri)
CodiceFiscale	Si	Codice Fiscale dell'azienda	Deve essere un Codice Fiscale formalmente valido (16 caratteri alfanumerici) oppure una Partita IVA formalmente valida (11 caratteri numerici)	Stringa

Nome elemento/attributo	Valorizzazione Campo Obbligatoria	Descrizione	Controlli effettuati	Formato
Cap	Si	C.A.P. dell'azienda	Deve essere un numero di 5 caratteri	Numerico
email	Si	Indirizzo e-mail dell'azienda	Deve essere un indirizzo formalmente valido di posta elettronica, contenente un carattere "@" ed il dominio contenente il carattere "." seguito da 2 o 3 caratteri. Deve essere massimo 50 caratteri.	Stringa
TipoAzienda	Si	Tipologia di azienda	Deve assumere obbligatoriamente uno dei seguenti valori: **DM** **AGRICOLI** **NON INPS**	Stringa
Codice Identificativo	NO (se il campo Tipoazienda è NON INPS) SI (se il campo Tipoazienda è DM o AGRICOLI)	Rappresenta o la matricola INPS (per aziende INPS di tipo DM) o il Codice Azienda Agricola (per aziende INPS di tipo AGRICOLE)	- Deve essere presente solo se il campo "Tipo Azienda" è DM o AGRICOLI, - Per tipologia di azienda DM deve essere una Matricola INPS formalmente valida, - Per tipologia di azienda AGRICOLI il campo deve essere compilato; - Per tipologia di azienda NON INPS il campo non deve essere valorizzato	Stringa

Nome elemento/attributo	Valorizzazione Campo Obbligatoria	Descrizione	Controlli effettuati	Formato
Erogazione Complessiva: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Erogazione Complessiva	Deve essere un numero, con al massimo due cifre decimali separate da un punto. L'importo non può essere superiore a 100 milioni.	Numerico
Erogazione Complessiva: Numero lavoratori	No *(se non valorizzato la procedura in automatico salva il valore zero)*	Numero di lavoratori a cui si riferisce l'elemento Erogazione Complessiva.	Deve essere un valore intero non negativo.	Numerico
Sgravi Datore di lavoro: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Sgravi Datore	Deve essere un numero, con al massimo due cifre decimali separate da un punto. L'importo deve essere maggiore di zero e minore uguale al 25% del valore del campo Erogazione complessiva: importo.	Numerico
Sgravi lavoratore: Importo	Si	Importo a cui si riferisce l'elemento Sgravi Lavoratore	Deve essere un numero, con al massimo due cifre decimali separate da un punto. L'importo deve essere maggiore uguale a zero e minore uguale al 9,49% del valore del campo Erogazione complessiva: importo.	Numerico